

**ZGODA NA PRZETWARZANIE NR TELEFONU I/LUB ADRESU E-MAIL W CELACH
KONTAKTOWYCH W ZWIĄZKU
ZE ZŁOŻENIEM KARTY UDZIAŁU W PROJEKCIE**

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego nr telefonu i/lub adresu e-mail w celu kontaktowania się ze mną w przedmiocie rozpatrywania złożonej przeze mnie Karty zgłoszenia do Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026. Poinformowano mnie, że udzieloną zgodę mogę w każdym czasie odwołać bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Data, podpis czytelny osoby ubiegającej się o przyznanie
asystenta

**INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
w związku ze zgłoszeniem do wsparcia z programu „Asystent osobisty osoby
z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026**

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wojniczu, ul. Krzywa 16, 32-830 Wojnicz, tel. 14 679 00 30, e-mail: gops@wojnicz.pl, (dalej: Administrator).
2. Może się Pani/Pan kontaktować również z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych:
 - a) pod adresem e-mail: iod@gops.wojnicz.pl
 - b) listownie: Inspektor ochrony danych - na adres siedziby Administratora danych.Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy wyłącznie w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, a inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących sprawy, z którą się Pani/Pan zwraca.
3. Dane osobowe podane w karcie zgłoszenia będą przetwarzane w celu realizacji programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026.
4. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych stanowią:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – dotyczy przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, gdy jest to niezbędne do wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w szczególności w zakresie archiwizacji dokumentacji po zakończeniu realizacji Programu – „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026, na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz obowiązującej u Administratora instrukcji kancelaryjnej;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO – w związku z zdaniami realizowanymi w interesie publicznym w tym do wypełnienia obowiązków w zakresie zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej wynikającymi z Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026 na podstawie ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym.
 - c) art. 6 ust. 1 lit. a RODO – dotyczy Pani/Pana dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych do kontaktu,
5. Dostęp do Pani/Pana danych będą miały jedynie podmioty realizujące zadania na rzecz Administratora danych w oparciu o zawarte umowy powierzenia przetwarzania danych, w zakresie usług doradczych, obsługi technicznej i serwisowej systemów informatycznych. Pani/Pana dane mogą być udostępnione Ministrowi Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej do celów sprawozdawczych czy kontrolnych, a także podmiotom i instytucjom, których dostęp do danych możliwy jest w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.
6. W zakresie w jakim dane przetwarzane są w oparciu o zgodę ma Pani/Pan prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres e-mail: gops@wojnicz.pl

7. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym nie podlegają profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
8. Przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
 - d) prawo do usunięcia danych, w przypadkach, o których mowa w art. 17 RODO
 - e) prawo do złożenia sprzeciwu
 - f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
9. Informujemy, że podanie danych jest dobrowolne, przy czym w zakresie o jakim mowa w art. 4 pkt a-b podanie danych jest warunkiem niezbędnym do wzięcia udziału w programie „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026 zaś w przypadku danych przetwarzanych w oparciu o Pani/Pana zgodę, przekazanie danych jest dobrowolne i nie ma wpływu na rozpatrzenie sprawy, przy czym może utrudnić bezpośredni z Panią/Panem kontakt w związku z rozpatrywaniem sprawy.
10. Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.